

Procès-Verbal de l'Assemblée Générale
19 juin 2025
Hybride (Présentiel dans les locaux de Gowling)

Président de séance : Francis Repka

Directrice Générale : Christelle Rousseau

Secrétaire de séance : Geneviève Matte

de participants en tout : 46

Administrateurs.trices : Bédard Éric, Bourgeois Julie, Bove Frédéric, Cuilleret Olivier, Descamps Ghislain, Du Moulin de la Bretèche Jean-Eudes, Eap David, Grimault Cécile, Huynh Julie, Keroullé Sandrine, Matharan Charles, Lafeytaud Solenne, Panes Jerome, Rougeot Jérôme, Villermer Christophe

Membres : Bel Nicolas, Boidin François, Bouchakour Johanna, Boucher Charlotte, Brunel Élodie, Cros-Mayrevieille Bertrand, Nicolas Deligny, Depras Magali, Faure Thierry, Grange Élodie, Guyot Morgan, Homo Morgan, Mathys Régis, Nadeau Patrick, Peter Philippe, Robert Delphine, Thibaut Gwenaëlle, Tripoul Stéphane, Valluet Jérémie, Zagaievshi Corina

De la CCIFC (permanents) : Hervé Orsot, Claire de Bailliencourt, Manon Garabedian, Camille Gourdier, Clara Mareuil, Amandine Baudelot

Observatrices : Aude Pohardy et Sophie Sertier

Début de la séance : 12h00

12h00 – 12h05 Accueil

- Mot d'accueil de Christelle Rousseau et remerciements à l'équipe de Gowling pour leur accueil dans leurs locaux.
- Christelle Rousseau laisse la parole à Francis Repka, Président de la CCIFC, qui agit en tant Président de séance et prononce le mot d'introduction
- Francis Repka constate que le quorum pour la tenue de l'AG est atteint, tel que déterminé dans les statuts et propose Geneviève Matte en tant que secrétaire à cette AG.
- Pas de point ajouté en varia

12h05 – 12h06 : Approbation de l'Ordre du Jour

Approbation Ordre du Jour

1. David Eap propose
2. Julie Huynh seconde
3. **L'Ordre du Jour est approuvé à l'unanimité par l'Assemblée Générale**

12h06 – 12h07 : Approbation du Procès-verbal de l'AG du 27 juin 2024

Approbation PV de l'AG du 27 juin 2024 – Approbation donnée

1. Nicolas Bel propose
2. Sandrine Keroullé seconde
3. **Le PV de l'AG du 27 juin 2024 est approuvé à l'unanimité par l'Assemblée Générale**
 - i.

12h08 – 12h40 : Présentation des activités et prochaines initiatives

1. Rapport du Président sur 2024-2025

Le président Francis Repka présente son rapport annuel et a mis en avant :

- La poursuite de la reconstruction de la Chambre avec l'arrivée de la nouvelle directrice générale en décembre 2023
- Une croissance de 15% du nombre de membres en deux ans (413 membres actifs)
- Une activité soutenue du Service d'appui aux entreprises
- Le positionnement de la CCIFC : 3e en Amérique du Nord, 28e dans le réseau mondial
- Des initiatives structurantes : Accélérateur Le TransAtlantique
- soutien à la création d'une chambre à Vancouver
- Des relations renforcées avec Business France et des présences ministérielles
- Une solidité financière grâce à des excédents et une gestion rigoureuse
- Une augmentation des cotisations (+10%) pour 2025-2026, épargnant les start-ups et entrepreneur.es.
- Une renégociation avantageuse du bail

Il a terminé en remerciant le Conseil d'Administration, le Comité exécutif et l'équipe de la CCIFC, et a insisté sur l'importance de mieux connaître les besoins des membres, améliorer la qualité des services, et intégrer l'IA dans les pratiques.

2. La Directrice Générale, Christelle Rousseau, présente l'activité de la CCIFC de l'année écoulée 2024-2025

La directrice générale, Christelle Rousseau, a présenté le rapport d'activité de la Chambre de commerce et d'industrie française au Canada (CCIFC) pour l'année écoulée.

Deux grands départements

- **Service d'Appui aux Entreprises (SAE)** : dédié à l'accompagnement commercial des entreprises françaises s'implantant au Canada et vice versa.
- **Département Relations Membres et Partenariats** : chargé de fédérer le réseau de membres et du développement d'une programmation adaptée à leurs besoins.

Elle a également souligné le rôle transversal du département communication ainsi que celui du département financier.

Feuille de route 2025

La feuille de route pour l'année à venir s'articule autour de quatre priorités stratégiques :

1. Fidéliser les membres existants et prospecter de nouveaux membres.
2. Accompagner et accélérer l'ancrage commercial des entreprises entre le Canada et la France.
3. Promouvoir la Chambre comme un acteur incontournable de la relation bilatérale France–Québec–Canada.
4. Étendre les activités de la Chambre à l'échelle pacanadienne.

Ressources humaines et organisation

Christelle Rousseau a rappelé que l'année 2024 fut marquée par une phase de transition avec des équipes réduites. Depuis janvier 2025, l'équipe est désormais complète, comptant 8 collaborateurs contre 6 précédemment. Un nouvel organigramme a été présenté, précisant les rôles et responsabilités.

Travaux d'améliorations des locaux

- Créer un environnement de travail plus convivial, incluant notamment un espace dédié pour les repas.
- Montant total estimé : 155 000 \$, soit un dépassement de 45 000 \$ à la charge de la Chambre.
- Période des travaux sur juin et juillet.
- Relocalisation de l'équipe et du centre d'affaires à Montréal CoWork - coût 33 000 \$.

Christelle Rousseau dresse un bilan de l'année 2024–2025 et précise les indicateurs de gestion :

Relations membres & croissance

- Nombre total de membres (avril 2025) : 413 membres (versus 403 N-1)
 - Dont 32 membres Prestige
- Taux de croissance du membership (2023) : +15 %
- Taux de fidélité des membres sur l'année 2024-2025 de 89%
- 158 infolettres envoyées, dont 48 hebdomadaires
- Taux d'ouverture moyen de 38 %, en hausse de 40 % par rapport à N-1
- Croissance de l'audience LinkedIn : +17 %

Service d'appui aux entreprises (SAE)

- Nombre d'entreprises accompagnées : 115
- Conseils délivrés : 270
- Taux de transformation (conseil → service facturé) : 26 % (vs 12 % en 2023–2024)
- Prestations de services vendues : 70
- Taux d'occupation moyen du centre d'affaires : 85 %
- Nombre de missions organisées (entreprises & universités) : 12

Accélérateur transatlantique

- Nombre d'entreprises accompagnées 2 cohortes (2024–2025) : 25

Classement international au sein du réseau :

- 28^e sur 120 chambres françaises à l'international (chiffre d'affaires)
- 3^e en Amérique du Nord (chiffre d'affaires)

Organisation d'initiatives pour soutenir la diversification des marchés

- 3 webinaires dont 2 sur le CETA
- Lettre d'opinion dans Le Devoir

Déploiement de la stratégie pancanadienne

- Grand Montréal
 - Entente avec l'Agence économique de Vaudreuil Soulanges et St. Jérôme
 - Entente de collaboration avec le C3E basé à Shawinigan pour développer le 1er accélérateur dédié à la transition énergétique
 - Partenariat avec CEIM (centre d'entreprises et d'innovation de Montréal) et le CRIM (centre de recherche informatique de Montréal)
 - Partenariat avec la Chambre de Commerce Centre-Sud Ouest de Montréal
- Québec
 - Collaboration avec la Chambre de Commerce Saguenay Lac St. Jean
 - Collaboration avec la CCI française au Canada à Québec
- Intra-provinces
 - Entente de partenariat avec Opportunité Nouveau Brunswick
 - Collaboration avec la nouvelle CCI française Grand-Ouest canadien

Partenariats stratégiques développés

- **C3E – Centre d'Efficacité en Transition Énergétique**
 - Co-organisation de la 3e cohorte de l'accélérateur transatlantique
 - Accompagnement de 10 entreprises
 - Participation conjointe à VivaTech 2025 avec 6 entreprises québécoises
- **CCI (Saguenay)**
 - Partenariat local pour représenter la Chambre dans la région
 - Organisation d'événements en lien avec les relations France–Québec en région
- **Ententes de partenariat signées avec :**
 - Des agences territoriales du Grand Montréal
 - Des chambres de commerce locales
 - Des organismes de développement économique au Québec et dans d'autres provinces
- **Synergie entre les différentes CCI françaises au Canada**
 - Développement d'une approche coordonnée entre Montréal, Québec, et l'Ouest canadien
 - Mutualisation de certains services (ex. SAE, communication)

Refonte de la communication 2024–2025

- **Refonte complète des supports de communication institutionnelle**
 - Harmonisation visuelle et éditoriale selon une nouvelle charte graphique
 - Production de plus de 20 supports actualisés (brochures, présentations, visuels numériques, etc.)
- **Élaboration d'un plan de communication annuel structuré**
 - Calendrier éditorial intégré aux grandes thématiques de programmation
 - Alignement avec les événements signatures et les clubs sectoriels
- **Mise à jour des contenus web et offres membres**
 - Refonte de la page dédiée aux Clubs Métiers et Sectoriels (contenus + visuels)
 - Publication en ligne de la charte de gouvernance des clubs

Perspectives 2026 – Année anniversaire

Mme Rousseau a annoncé que la Chambre célébrera son 140e anniversaire en 2026, avec un moment fort prévu lors du gala de reconnaissance annuel.

12h40 – 12h50 : Présentation des états financiers pour l'exercice terminé le 30 avril 2025 pour approbation et proposition KPMG à titre d'auditeur pour l'exercice à venir

Présentation des états financiers

La trésorière, Cécile Grimault, a présenté les états financiers pour l'exercice terminé au 30 avril 2025. Les principaux faits saillants ont été soulignés :

1. Salaires et avantages sociaux

- Dépenses inférieures de 21 % au budget initial, soit un écart de 181 K\$.
- Cette diminution s'explique par un sous-effectif marqué de juillet à décembre 2024

2. Créances douteuses

- Réduction significative des pertes sur créances : 69 % de moins que prévu au budget

3. Honoraires professionnels

- Dépassement de 11 K\$ au-dessus du budget.
- Cet écart est principalement attribuable à des honoraires non budgétés (10 K\$) versés à une agence immobilière dans le cadre du renouvellement du bail.

4. Produits d'exploitation

- Niveau de réalisation à 98% du budget, malgré une équipe réduite sur la deuxième moitié de l'année.
- Quelques effets directs de cette situation :
 - Cotisations membres : -3 % par rapport au budget.
 - Revenus des événements et activités de relations membres : -11 % par rapport au budget
- À noter : performances du centre d'affaires, avec des revenus supérieurs de 4 % aux prévisions.

Il a été souligné que cette situation financière solide permet à la Chambre d'envisager l'avenir avec résilience, de faire face à d'éventuelles périodes plus difficiles et de répondre à des besoins d'investissement.

Décision : Les états financiers ont été soumis à l'approbation de l'assemblée.

Approbation des comptes 2024-2025

1. Ghislain Descamps propose
2. Éric Bédard seconde
3. **Les comptes sont approuvés à l'unanimité par l'Assemblée Générale**
4. **Approbation des comptes et nomination de l'auditeur (KPMG).**

12h50 – 13h00 : Présentation et approbation du budget 2024-2025

Christelle Rousseau, Directrice générale, présente le budget pour l'exercice 2025-2026.

Les principaux points sont :

- **Déficit prévu** : Le budget prévoit un déficit de 112 000 \$, principalement dû à deux dépenses exceptionnelles
 - 33 000 \$ pour la relocalisation temporaire pendant les travaux
 - 40 000 \$ pour la mise en conformité avec la loi 25
- **Augmentation des produits** : Une croissance est prévue, notamment due à l'augmentation des cotisations des membres
- **Augmentation des charges** : Une hausse de 36% par rapport à l'année précédente est anticipée, principalement due à :
 - Une augmentation de 30% des charges salariales (216 000 \$)
 - Une hausse des loyers et charges locatives
 - 40 000 \$ pour la mise en conformité avec la loi 25
- **Autres postes notables** :
 - Augmentation des dépenses de déplacement et représentation
 - Hausse de 132% du budget communications, notamment pour le 140ème anniversaire de la Chambre

Christelle souligne que ce budget a déjà été approuvé par le Conseil d'Administration.

Approbation du budget 2025-2026

1. Christophe Villemer propose
2. Jérôme Panes seconde
3. **Le budget est approuvé à l'unanimité par l'Assemblée Générale**

13h00 – 13h02 : Approbation des actes posés par les Administrateurs.trices et les dirigeants de la CCIFC dans le cadre de leur fonction

Le président a présenté une résolution usuelle dans le cadre des assemblées générales des organismes à but non lucratif, visant à approuver les actes posés par les administrateurs, administratrices et dirigeants de la Chambre de commerce et d'industrie française au Canada (CCIFC) dans l'exercice de leurs fonctions au cours de l'année écoulée.

Cette résolution avait pour objectifs de :

- Confirmer la légitimité des actions entreprises par les membres du Conseil d'Administration ;
- Protéger les administrateurs contre d'éventuelles poursuites liées à des décisions prises de bonne foi ;
- Renforcer la confiance des membres envers la gouvernance de l'organisation.

Cette approbation couvre l'ensemble des décisions et actions prises par le Conseil d'Administration pour l'exercice 2024-2025, notamment :

- La gestion financière de la Chambre ;
- Les initiatives stratégiques mises en place ;
- Les partenariats conclus ;
- Les événements organisés ;
- Les modifications structurelles de l'organisation.

Approbation des actes posés par les Administrateurs.trices et les dirigeants de la CCIFC dans le cadre de leur fonction :

1. Nicolas Bel propose
2. Sandrine Keroullé seconde
3. **La résolution a été adoptée par l'Assemblée Générale**

Cette validation rétroactive des actes témoigne de la confiance renouvelée des membres envers la direction actuelle de la CCIFC et vient entériner la gouvernance exercée durant l'année.

13h02 – 13h10 : Présentation du rapport du Comité de nomination 2025 et vote de la liste d'Administrateurs.trices

Présentation du rapport par Guillaume Touze, Président du Comité de nomination

Guillaume a présenté le rapport du Comité de nomination, composé de cinq membres : Sandrine Kéroullé, Marie-Françoise Hervieu, Jérôme Panes, Ghislain Descamps et lui-même.

Il a souligné les points suivants :

- Le comité a reçu 61 candidatures, contre 15 en 2024, montrant une forte augmentation de l'intérêt pour le Conseil d'Administration.
- Les critères de sélection incluaient : respect de la parité, diversité, motivation et disponibilité des candidats, équilibre France-Canada, représentativité des secteurs, réseaux et capacité d'influence, pertinence de l'expérience, et engagement dans la communauté.
- La proposition finale a été réalisée de façon unanime par le comité.

Proposition du nouveau Conseil d'Administration

Le comité a proposé :

- Le renouvellement de 17 administrateurs
- La nomination de 11 nouveaux administrateurs et administratrices

Guillaume a souligné que la liste proposée assure une bonne représentativité, avec 64% d'entreprises québécoises et canadiennes, et maintient la parité hommes-femmes.

Vote et approbation

Francis a proposé de procéder au vote par acclamation, sauf en cas de dissensions. Après quelques commentaires positifs, notamment de Ghislain Descamps, la liste a été approuvée.

Décision : La liste des administrateurs proposée par le comité de nomination a été adoptée à l'unanimité.

Approbation

1. Guillaume Touze propose
2. David Eap seconde
3. **La proposition est adoptée par acclamation**

Francis Repka remercie les membres du Comité de Nomination pour le travail effectué.

13h10 – 13h18 : Vote de la Présidence

Élection de la nouvelle Présidente

Suite à la recommandation du comité de nomination, l'Assemblée a procédé à l'élection de la nouvelle Présidente du Conseil d'Administration.

Guillaume Touze, au nom du comité de nomination, a proposé Magali Depras pour le rôle de présidente de la Chambre de commerce et d'industrie française au Canada pour le prochain mandat.

Le président sortant, Francis Repka, a demandé s'il y avait des commentaires ou des dissensions concernant cette proposition. **Aucune objection n'a été soulevée.**

Décision : La résolution pour élire Magali Depras comme nouvelle présidente a été adoptée à l'unanimité.

Approbation

1. Cécile Grimault propose
2. Marie-Françoise Hervieu seconde
3. **La proposition est adoptée par acclamation**

Remerciements

Francis Repka a tenu à remercier chaleureusement, au nom de la Chambre et en son nom personnel, l'ensemble des membres du Conseil d'Administration, et plus particulièrement le Comité Exécutif – Christophe Villemer, Geneviève Matte Jérôme Panes, Julie Huynh, Natacha Mignon, Cécile Grimault pour leur implication, leur exigence et la qualité du travail accompli au cours des 24 derniers mois.

Christelle Rousseau a remercié sincèrement Francis Repka pour son engagement sans faille depuis sa prise de poste en dec-2023. Elle souligne sa disponibilité, sa bienveillance, ses conseils toujours avisés, sa patience et son écoute qui ont été précieux pour traverser des moments parfois complexes et porter la CCIFC toujours plus loin. Elle le remercie pour sa confiance, son accompagnement constant et son soutien indéfectible.

Nomination de la nouvelle présidente et présentation du bureau exécutif

À la suite de l'adoption de la résolution, Francis Repka a félicité Magali Depras pour sa nomination à la présidence de la CCIFC et l'a invitée à prendre la parole.

Discours d'acceptation de la Présidence

Magali Depras a exprimé sa reconnaissance pour la confiance accordée.

Elle a salué :

- Le leadership de Francis Repka et son engagement envers la Chambre ;
- Le travail du bureau exécutif sortant et des membres du Conseil d'Administration ;
- Les avancées réalisées par l'équipe de la chambre ;
- Le professionnalisme du comité de nomination.

Présentation du parcours professionnel

La nouvelle présidente a ensuite présenté brièvement son parcours :

- 30 ans d'expérience dans des multinationales en Europe et en Amérique du Nord
- 11 ans au Canada, double nationalité franco-canadienne
- Diplômée de l'IAE et de l'INSEAD
- Spécialiste en développement des affaires et en conseil stratégique, aujourd'hui consultante indépendante

Vision pour la Chambre

Magali Depras a partagé sa vision, axée sur :

- L'accompagnement des entreprises dans un contexte de bouleversements économiques
- Le rôle structurant de la CCIFC comme boussole pour ses membres
- Le développement accru des échanges entre la France et le Canada
- La nécessité de réfléchir collectivement aux grands axes stratégiques d'avenir

Présentation du nouveau bureau exécutif

La Présidente a proposé la composition suivante, **approuvée par acclamation** :

- Vice-présidente : Geneviève Matte (Air Liquide)
- Secrétaire générale : Sandrine Kéroullé (Collège Stanislas)
- Trésorier : Patrick Nadeau (Desjardins)

Membres :

- Marie-Françoise Hervieu (Drakkar Digital)
- Malick Deme (Deloitte Canada)
- Frédéric Bove (Aéroports de Montréal)

Elle a souligné la parité, la diversité sectorielle et la complémentarité d'expertises de ce nouveau bureau, en cohérence avec l'écosystème franco-canadien.

La présidente a également rappelé la répartition des rôles :

- Le Bureau Exécutif accompagne les opérations quotidiennes
- Le Conseil d'Administration supervise et oriente les axes stratégiques

Elle a conclu en affirmant sa volonté de s'appuyer sur l'équipe administrative et la Direction générale pour porter cette nouvelle dynamique.

13h18 – 13h20 : Varia

Questions diverses

Lors de cette séquence, une question a été soulevée concernant les événements à venir :

Le 140e anniversaire de la Chambre sera célébré lors du gala annuel de reconnaissance en 2026.

L'événement rassemblera environ 400 personnes et proposera un format renouvelé.

Clôture de l'Assemblée Générale

La levée de la séance a été proposée par Marie-Françoise Hervieu et secondée par Éric Bédard. L'assemblée s'est clôturée avant l'heure prévue.

Le président a remercié tous les participants et les a invités à un moment convivial autour d'un buffet pour les personnes présentes. La session virtuelle a été fermée dans la foulée.

Levée de la session : 13h20