

Chargé d'affaires basé à Kinshasa – CLO (poste à pourvoir)

Descriptif du poste

Filiale de l'Agence Française de Développement (AFD) dédiée au financement du secteur privé, PROPARCO (www.proparco.fr) a pour mission de favoriser les investissements privés dans les pays émergents et en développement en faveur de la croissance, du développement durable et de l'atteinte des Objectifs de Développement Durable (ODD).

Le bureau régional de PROPARCO pour l'Afrique Centrale, basé à Douala, est à la recherche d'un(e) Chargé(e) d'Affaires basé à Kinshasa. Placé sous la responsabilité hiérarchique du Directeur Régional Proparco Afrique Centrale, celui-ci participera à l'ensemble des travaux opérationnels du bureau et sera amené à travailler sur :

- L'ensemble des produits financiers de PROPARCO (prises de participations, quasi-fonds propres, prêts et garanties), le cas échéant en collaboration avec le Directeur Régional ou d'autres chargés d'affaire au sein du bureau et au siège
- L'ensemble des types de contreparties (secteur financier, corporate, infrastructures).
- Plusieurs pays de la région en particulier la RD Congo et potentiellement la République du Congo

Le chargé d'affaires pourra intervenir, seul ou en appui à d'autres chargés d'affaires du bureau ou du siège, sur l'ensemble des travaux relatifs aux opérations :

- Réflexion sur la stratégie d'intervention et la coordination des DFIs en RDC:
 - Suivre et analyser les évolutions de la situation politique, économique et le cadre réglementaire, ainsi que leurs impacts potentiels sur le développement et le bon déroulement des opérations de PROPARCO dans la zone ;
 - Contribuer à l'animation d'un groupe de coordination d'institutions financières de développement (IFC, DBSA, DEG, FMO) visant à améliorer la pertinence, l'efficacité et l'efficience de leurs actions en RDC et à développer les opportunités d'investissement du secteur privé dans ce pays
 - Entretenir des relations avec les fonds d'investissements (ECP, XSML) et banques commerciales actives dans la zone pour analyser les opportunités de cofinancement et le positionnement de l'offre de Proparco
- Recherche, analyse et prospection d'opérations nouvelles :
 - Contribuer à créer et à entretenir les relations suivies avec les prospects et clients de PROPARCO sur la zone ;
 - Organiser et participer à ou réaliser des missions de prospection ;
 - Contribuer et, le cas échéant, prendre en charge l'origination et l'identification de projets finançables par PROPARCO ;

- Analyse des opportunités d'affaires pour Proparco :
 - Analyse des informations financières et juridiques, évaluation du niveau de risques des opérations et de la capacité des emprunteurs potentiels,
 - Analyse de la qualité du management, analyse de marché et de l'environnement général dans le secteur de l'opération considérée,
 - Analyse détaillée des bilans et comptes de résultat et autres informations financière des opérations potentielles de Proparco, notamment les garanties et sécurités offertes,
 - Rédaction de la fiche d'identification du projet à destination du comité d'identification

- Appui aux services du siège pour l'évaluation et la négociation des projets :
 - Coordination des missions d'évaluation de projets et participation aux négociations à différents stades d'avancement des projets ;
 - Participation à la rédaction des rapports d'évaluation précisant les conclusions de l'évaluation et les recommandations pour les instances de décision de Proparco (Comités de Projet et d'Investissement)
 - Participation aux négociations avec les clients et à la formalisation juridique des concours, souvent en coordination avec d'autres institutions financières (DEG, SFI, FMO,...) sur les opérations en co-financement ;
 - Coordination des besoins des diverses parties, conciliation des divergences et proposition de solutions créatives

- Suivi des opérations en portefeuille sur les plans techniques et financiers :
 - revue semestrielle des risques,
 - suivi des échéances et des recouvrements, restructurations éventuelles

- Communication :
 - rédaction de communiqués de presse, fiches projets, plaquettes produits et présentations PowerPoint.
 - Le cas échéant, représentation de Proparco dans des conférences sectorielles au sein de la sous-région.
 - Participer à l'élaboration du reporting du bureau (compte-rendu mensuel d'activité, suivi du pipeline de projets, suivi du portefeuille).

Des missions terrain fréquentes dans les pays de la région sont à prévoir

Profil recherché

Le candidat devra disposer de la nationalité d'un pays membre de la zone CEMAC ou de la RD Congo et aura en outre le profil suivant :

- Formation supérieure (Grande Ecole de Commerce, Ingénieur, 3ème cycle), avec une expérience de 4 ans minimum sur des domaines liés, acquise notamment en banque, fonds d'investissement, M&A ou transaction advisory services)

- Connaissance approfondie du tissu économique de la RD Congo
- Expérience dans le secteur du développement et de l'appui au secteur privé dans des Etats Fragiles
- Compétences avérées en analyse financière et stratégique ainsi que sur les aspects juridiques (dette senior et prises de participation)
- Réelles capacités / savoir-faire de négociation à tous niveaux
- Sens commercial, réelle autonomie, pugnacité, adaptabilité, rigueur analytique et organisationnelle
- Français et Anglais courant

Candidature

Envoyer le dossier de candidature (cv, lettre, photo, prétentions salariales) à :

cv@ccife-rdcongo.org, avec mention dans l'objet : POSTE PROPARCO

Localisation du poste : Kinshasa – RDC

Niveau d'études min. requis : Bac + 5 / M 2

Type de diplômes : Grandes écoles (Commerce, ingénieur) ou Université

Niveau d'expérience min. requis : 5 ans et plus

Langues : Français, Anglais